

2021年度

学生募集要項

歯科衛生士学科

学校推薦型選抜
公募制推薦
(Ⅰ期・Ⅱ期)

総合型選抜

一般選抜
(Ⅰ期・Ⅱ期)

松本歯科大学衛生学院

〈個人情報取り扱いについて〉

本学院では個人情報保護の重要性を認識し、個人情報の取り扱いについて可能な限りの注意を払うとともに、皆様から提出していただく入学願書等の出願書類は、以下の基準で取り扱います。

1. 入学者選考試験担当部署の長を管理責任者として、「学校法人松本歯科大学（以下「本法人」という。）個人情報の保護に関する規程」に則り、管理・保管いたします。
 2. 収集した個人情報は、入学者選考試験に関する連絡や入学者の選考に関する基礎資料としてのみ利用いたします。なお、法令に基づき公的機関等の要求に応じる場合や出願者本人および第三者の生命・身体・財産の権利利益を保護するために必要である場合は、本人の同意を得ることなく、個人情報を提供する場合があります。
 3. 提出していただいた入学願書等の出願書類は、本法人の定める保存期間の経過後は、適正に廃棄処理いたします。
- ※ 出願の際は、上記の個人情報に関する項目に同意された上で、入学願書等の出願書類を提出してください。

松本歯科大学衛生学院アドミッションポリシー

- I. 歯科衛生士として人々の健康と幸福に寄与したいという目的意識をもっていること
- II. 医療人にふさわしい温かい人間性を備えていること
- III. 豊かな感性と学問への情熱を有していること
- IV. 専門家としての知識と技術を学ぶために必要な基礎力を身につけていること

〔目 次〕

1. 学校推薦型選抜 公募制（Ⅰ期・Ⅱ期）	2
2. 学校推薦型選抜 指定校（概要）	5
3. 総合型選抜	6
4. 一般選抜	9
5. 学生納付金・諸納付金等、その他	12
6. 出願手続書類、封筒類一式	添付

[2021 年度入学試験日程]

試験区分	出願期間	試験日	合格発表 *1	入学手続期間
学校推薦型選抜① 指定校・公募制Ⅰ	2020年9月25日(金) ～10月8日(木)	10月13日(火)	10月14日(水) 郵送	2020年10月15日(木) ～10月22日(木)
学校推薦型選抜② 公募制Ⅱ	2020年10月23日(金) ～11月5日(木)	11月10日(火)	11月11日(水) 郵送	2020年11月12日(木) ～11月19日(木)
総合型選抜	2020年11月20日(金) ～12月3日(木)	12月8日(火)	12月9日(水) 郵送	2020年12月10日(木) ～12月17日(木)
一般選抜Ⅰ *2	2021年1月8日(金) ～1月21日(木)	1月26日(火)	1月27日(水) 郵送	2021年1月28日(木) ～2月4日(木)
一般選抜Ⅱ *2	2021年2月12日(金) ～2月25日(木)	3月2日(火)	3月3日(水) 郵送	2021年3月4日(木) ～3月11日(木)

*1：合格者宛に文書で通知します（合格発表日に発送）。

学校推薦型選抜については、学校長にも可否を通知します。

*2：募集定員を満たしていない場合のみ実施します。

学校推薦型選抜 公募制推薦（Ⅰ期・Ⅱ期）

1. 修業年限 3年

2. 募集人員 入学定員38名の内、18名（Ⅰ期10名、Ⅱ期8名）

3. 出願資格

2019年あるいは2020年3月に高等学校（中等教育学校後期課程を含む）を卒業した者、または2021年3月卒業見込みの者で、次の①～③のいずれかに該当し、出身高等学校長が推薦する者、ただし、入学を許可された場合は必ず入学することを確約できる者。

- ① 本学院への入学を強く希望する者で、在学中の出席状況および学習成績が良好の者
- ② 課外活動、例えば生徒会活動、文化活動、体育活動等で特に優れた業績ないし成績を示した者、または上記の活動に際してリーダーシップを発揮した者
- ③ ボランティア等社会的活動において顕著な業績をあげた者、または優れたリーダーシップを発揮した者

4. 入学前教育

合格者を対象に入学前教育を実施します。合格発表後、受講要項を発送します。

※入学前教育は、授業料とは別に費用が発生します（約12,000円）。

5. 試験日程

区分	出願期間	試験日	合格発表
Ⅰ期	2020年9月25日(金)～10月8日(木)	10月13日(火)	10月14日(水)
Ⅱ期	2020年10月23日(金)～11月5日(木)	11月10日(火)	11月11日(水)

6. 試験科目及び時間割

時間割	試験科目等	備考
9:30～9:45	受付	
10:00～11:00	小論文	600字
11:15～	面接	個人面接

7. 試験会場

松本歯科大学 創立30年記念棟会議室

〒399-0781 長野県塩尻市広丘郷原1780 電話0263-51-2149

8. 選考方法

入学者の選考は、出願書類、小論文および面接の結果等を総合して判定します。

9. 受験上の注意

下記および受験票の裏面をよく読んで注意してください。

- (1) 試験当日は必ず午前9時45分までに集合し、すべて係員の指示に従ってください。
- (2) 受験票は、必ず机上の右上隅に提示してください
- (3) 試験には、鉛筆・万年筆・ボールペン・消しゴム・鉛筆削り以外のものは使用できません。借りることもできません。
- (4) 答案用紙には、はじめに「受験番号・氏名」を必ず書き、退場の際は下書き用紙と共に伏せて退場してください。これらを室外に持ち出すことはできません。
- (5) 試験に不正行為があると認められた者は、その試験を無効とし以後受験させません。
- (6) 面接については、当日の掲示および係員の指示に従ってください。
- (7) 携帯電話は、試験場に入る前に電源を切ってください。また、これを時計として使用することもできません。

10. 出願方法

出願書類は、同封の封筒により書留郵便にて一括送付してください(出願期間内に必着)。

出願先：松本歯科大学衛生学院 入試係

〒399-0781 長野県塩尻市広丘郷原 1780 電話 0263-51-2149

11. 出願書類

出願に必要な所定の用紙は、本要項の末尾に綴り込んであるものを使用してください。

- (1) 入学願書 ①
必要事項を記入し、写真を貼付してください。
- (2) 高等学校長の推薦書 ②
出身高等学校長が作成し、密封されたものに限ります。
- (3) 高等学校調査書 等
出身高等学校の調査書は3ヵ月以内に作成されたもので、交付先で封をしたものに限ります。
- (4) 写真
3枚(カラー正面、上半身、脱帽、縦5cm×横4cm)
出願前3ヶ月以内に撮影したもので写真の裏面に氏名を記入し、①入学願書、③写真票、⑤受験票の写真欄にはがれないように貼付してください。
- (5) 写真票、入学検定料納付証明票、受験票
入試区分、氏名等必要事項を記入の上、写真、振込金受取書を貼付してください。
- (6) 受験票送付用封筒
住所・氏名を記入の上、374円分の切手を貼付してください。
- (7) 入学検定料振込用紙
所定の振込用紙を使用し、銀行窓口で振込み手続きをしてください。
振込金受取証を④入学検定料納付証明票に貼付のうえ、他の出願書類と一緒に送付してください。

12. 入学検定料

20,000円

13. 出願上の注意

- (1) 出願書類がすべてそろっていない場合、または内容に記入もれ等の不備があった場合は、受け付けできません。十分注意してください。
- (2) 出願書類の処理には日数がかかりますので、郵便事情も考慮して早目に送付してください。
- (3) 試験の数日前になっても受験票が届かない場合は、入試係に必ず問い合わせてください。
- (4) 一度提出した書類、入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
- (5) 出願後、受験者の連絡先に変更があった場合は、ただちに入試係に届け出てください。
- (6) 学校推薦型選抜の不合格者は、総合型選抜および一般選抜に再出願することができます。再出願する場合、出願書類の内、入学願書および出身高等学校の調査書の再提出は不要です。ただし、受験票、入学検定料振込用紙、受験票送付用封筒は、改めて必要になりますので入試係に請求してください。
- (7) 松本歯科大学衛生学院は、障がいのある人からの相談に対応します。障がいのある人は出願時に入試係までご相談ください。

14. 合格通知

学校長及び合格者宛に文書で通知します（合格発表日に発送）。

15. 入学手続

- (1) 手続方法
合格者には「入学手続要項」を送付しますので、詳細はこれに従ってください。
- (2) 手続期間

区分	手続期間
I 期	2020年10月15日(木)～10月22日(木)
II 期	2020年11月12日(木)～11月19日(木)
- (3) 入学手続後に必要となる書類
 - ① 出身学校の卒業証明書……………1通
 - ② 戸籍抄本……………1通
 - ③ 上記のほか本学院が指定した書類
- (4) 入学手続期間内に、学生納付金および諸納付金を納入し、所定の手続きが完了していない場合は、入学を許可しません。
- (5) 入学手続き完了後に特別な事情により入学を辞退する場合は、出身学校長を經由し「推薦入学辞退願」（様式任意）を提出してください。

16. 入学に必要な費用（学生納付金、諸納付金等）

「学生納付金」「諸納付金」「その他の費用」については、学生納付金・諸納付金のページをご覧ください。（P11「学生納付金・諸納付金等、その他」参照）

学校推薦型選抜 指定校推薦 (概要)

指定校推薦の対象高校へ、学校推薦型選抜(指定校)の募集要項を送付します。

詳細については、在籍する高校でご確認ください。

1. 修業年限 3年

2. 募集人員 入学定員 38名の内、15名

3. 出願資格

次の①～④のすべての要件を満たす者で、入学を許可された場合は必ず入学することを確約できる者。

- ① 高等学校（中等教育学校後期課程を含む）を2021年3月卒業見込みの者
- ② 本学院への入学を強く希望する者で、本学院指定校の高等学校長から推薦された者
- ③ 高等学校最終学年の第1学期または前期までの調査書の学習成績概評がB段階以上である者
- ④ 出席状況が良好の者

4. 試験日程

出願期間	試験日	合格発表
2020年9月25日(金)～10月8日(木)	10月13日(火)	10月14日(水)

6. 出願方法

出願する場合は「2021年度学校推薦型選抜(指定校)学生募集要項」に従ってください。

総合型選抜

1. 修業年限 3年

2. 募集人員 入学定員 38 名の内、5 名

3. 出願資格

本学院への入学を強く希望し入学後学業に専念できる者で、次の①～③のいずれかに該当する者。ただし、入学を許可された場合は必ず入学することを確約できる者。

- ① 高等学校（中等教育学校後期課程を含む）を卒業した者、または 2021 年 3 月卒業見込みの者
- ② 通常の課程により 12 年の学校教育を修了した者、または 2021 年 3 月修了見込みの者
- ③ 文部科学大臣の定めるところにより、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

4. 入学前教育

合格者を対象に入学前教育を実施します。合格発表後、受講要項を発送します。

※入学前教育は、授業料とは別に費用が発生します（約 12,000 円）。

5. 試験日程

出願期間	試験日	合格発表
2020 年 11 月 20 日(金)～12 月 3 日(木)	12 月 8 日(火)	12 月 9 日(水)

6. 試験科目及び時間割

時間割	試験科目等	備考
9 : 30～ 9 : 45	受付	
10 : 00～11 : 00	小論文	600 字
11 : 15～	面接	個人面接

7. 試験会場

松本歯科大学 創立 30 年記念棟会議室

〒399 - 0781 長野県塩尻市広丘郷原 1780 電話 0263 - 51 - 2149

8. 選考方法

入学者の選考は、出願書類、小論文および面接の結果等を総合して判定します。

9. 受験上の注意

下記および ⑤受験票 の裏面をよく読んで注意してください。

- (1) 試験当日は必ず午前 9 時 45 分までに集合し、すべて係員の指示に従ってください。
- (2) 受験票は、必ず机上の右上隅に提示してください
- (3) 試験には、鉛筆・万年筆・ボールペン・消しゴム・鉛筆削り以外のものは使用できません。借りることもできません。
- (4) 答案用紙には、はじめに「受験番号・氏名」を必ず書き、退場の際は下書き用紙と共に伏せて退場してください。これらを室外に持ち出すことはできません。
- (5) 試験に不正行為があると認められた者は、その試験を無効とし以後受験させません。
- (6) 面接については、当日の掲示および係員の指示に従ってください。
- (7) 携帯電話は、試験場に入る前に電源を切ってください。また、これを時計として使用することもできません。

10. 出願方法

出願書類は、同封の封筒により書留郵便にて一括送付してください(出願期間内に必着)。

出願先：松本歯科大学衛生学院 入試係

〒399 - 0781 長野県塩尻市広丘郷原 1780 電話 0263 - 51 - 2149

11. 出願書類

出願に必要な所定の用紙は、本要項の末尾に綴り込んであるものを使用してください。

- (1) 入学願書 ①、志望理由書 ①-②
入学願書には必要事項を記入し、写真を貼付してください。
入学願書及び志望理由書は、黒のボールペンで記入してください。
- (2) 高等学校調査書 等
《最終学歴が高校の場合》
出身高等学校の調査書は 3 ヶ月以内に作成されたもので、交付先で封をしたものに限ります。なお、卒業後 5 年以上が経過しているなどにより調査書の交付が受けられない場合は、卒業証明書と成績証明書を提出してください。成績証明書が発行されない場合は、「調査書・成績証明書が発行できないことに関する証明書」(任意書式)を提出してください。
《最終学歴が短大・大学の場合》
出身大学等の卒業(見込)証明書と成績証明書を提出してください。
- (3) 写真
3 枚(カラー正面、上半身、脱帽、縦 5 cm×横 4 cm)
出願前 3 ヶ月以内に撮影したもので写真の裏面に氏名を記入し、①入学願書、③写真票、⑤受験票 の写真欄にはがれないように貼付してください。
- (4) 写真票、入学検定料納付証明票、受験票
入試区分、氏名等必要事項を記入の上、写真、振込金受取書を貼付してください。
- (5) 受験票送付用封筒
住所・氏名を記入の上、374 円分の切手を貼付してください。
- (6) 入学検定料振込用紙
所定の振込用紙を使用し、銀行窓口で振込み手続きをしてください。
振込金受取証を ④入学検定料納付証明票 に貼付のうえ、他の出願書類と一緒に送付してください。

1 2. 入学検定料

20,000 円

1 3. 出願上の注意

- (1) 出願書類がすべてそろっていない場合、または内容に記入もれ等の不備があった場合は、受け付けできません。十分注意してください。
- (2) 出願書類の処理には日数がかかりますので、郵便事情も考慮して早目に送付してください。
- (3) 試験の数日前になっても受験票が届かない場合は、入試係に必ず問い合わせてください。
- (4) 一度提出した書類、入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
- (5) 出願後、受験者の連絡先に変更があった場合は、ただちに入試係に届け出てください。
- (6) 総合型選抜の不合格者は、一般選抜に再出願することができます。
再出願する場合、出願書類の内、入学願書および出身高等学校の調査書の再提出は不要です。ただし、受験票、入学検定料振込用紙、受験票送付用封筒は、改めて必要になりますので入試係に請求してください。
- (7) 松本歯科大学衛生学院は、障がいのある人からの相談に対応します。障がいのある人は出願時に入試係までご相談ください。

1 4. 合格通知

合格者宛に文書で通知します（合格発表日に発送）。

1 5. 入学手続

- (1) 手続方法
合格者には「入学手続要項」を送付しますので、詳細はこれに従ってください。
- (2) 手続期間
2020年12月10日(木)～12月17日(木)
- (3) 入学手続後に必要となる書類
 - ① 出身学校の卒業証明書……………1通
 - ② 戸籍抄本……………1通
 - ③ 上記のほか本学院が指定した書類
- (4) 入学手続期間内に、学生納付金および諸納付金を納入し、所定の手続きが完了していない場合は、入学を許可しません。

1 6. 入学に必要な費用（学生納付金、諸納付金等）

「学生納付金」「諸納付金」「その他の費用」については、学生納付金・諸納付金のページをご覧ください。（P11「学生納付金・諸納付金等、その他」参照）

一般選抜（Ⅰ期・Ⅱ期）

1. 修業年限 3年

2. 募集人員 募集人員の欠員

※募集人員に欠員がある場合に実施します。

Ⅰ期で募集定員を満了した場合、Ⅱ期の試験は行いません。

3. 出願資格

次の①～③のいずれかに該当する者。

- ① 高等学校（中等教育学校後期課程を含む）を卒業した者または2021年3月卒業見込みの者
- ② 通常の課程により12年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む）、または2021年3月修了見込みの者
- ③ 文部科学大臣の定めるところにより、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

4. 試験日程

区分	出願期間	試験日	合格発表
Ⅰ期	2021年1月8日(金)～1月21日(木)	1月26日(火)	1月27日(水)
Ⅱ期	2021年2月12日(金)～2月25日(木)	3月2日(火)	3月3日(水)

5. 試験科目及び時間割

時間割	試験科目等	備考
9:00～9:15	受付	
9:30～10:30	小論文	600字
10:45～11:45	英語	
12:00～	面接	個人面接

6. 試験会場

松本歯科大学 創立30年記念棟会議室

〒399-0781 長野県塩尻市広丘郷原1780 電話 0263-51-2149

7. 選考方法

入学者の選考は、出願書類、小論文、英語および面接の結果等を総合して判定します。

8. 受験上の注意

下記および⑤受験票の裏面をよく読んで注意してください。

- (1) 試験当日は必ず午前9時15分までに集合し、すべて係員の指示に従ってください。
- (2) 受験票は、必ず机上の右上隅に提示してください

- (3) 試験には、鉛筆・万年筆・ボールペン・消しゴム・鉛筆削り以外のものは使用できません。借りることもできません。
- (4) 答案用紙には、はじめに「受験番号・氏名」を必ず書き、退場の際は下書き用紙と共に伏せて退場してください。これらを室外に持ち出すことはできません。
- (5) 試験に不正行為があると認められた者は、その試験を無効とし以後受験させません。
- (6) 面接については、当日の掲示および係員の指示に従ってください。
- (7) 携帯電話は、試験場に入る前に電源を切ってください。また、これを時計として使用することもできません。

9. 出願方法

出願書類は、同封の封筒により書留郵便にて一括送付してください（出願期間内に必着）。

出願先：松本歯科大学衛生学院 入試係

〒399 - 0781 長野県塩尻市広丘郷原 1780 電話 0263 - 51 - 2149

10. 出願書類

出願に必要な所定の用紙は、本要項の末尾に綴り込んであるものを使用してください。

(1) 入学願書 ①

必要事項を記入し、写真を貼付してください。

(2) 高等学校調査書 等

《最終学歴が高校の場合》

出身高等学校の調査書は 3 ヶ月以内に作成されたもので、交付先で封をしたものに限ります。なお、卒業後 5 年以上が経過しているなどにより調査書の交付が受けられない場合は、卒業証明書と成績証明書を提出してください。成績証明書が発行されない場合は、「調査書・成績証明書が発行できないことに関する証明書」（任意書式）を提出してください。

《最終学歴が短大・大学の場合》

出身大学等の卒業（見込）証明書と成績証明書を提出してください。

(3) 写真

3 枚（カラー正面、上半身、脱帽、縦 5 cm×横 4 cm）

出願前 3 ヶ月以内に撮影したもので写真の裏面に氏名を記入し、①入学願書、③写真票、⑤受験票 の写真欄にはがれないように貼付してください。

(4) 写真票、入学検定料納付証明票、受験票

入試区分、氏名等必要事項を記入の上、写真、振込金受取証を貼付してください。

(5) 受験票送付用封筒

住所・氏名を記入の上、374 円分の切手を貼付してください。

(6) 入学検定料振込用紙

所定の振込用紙を使用し、銀行窓口で振込み手続きをしてください。

振込金受取証を④入学検定料納付証明票 に貼付のうえ、他の出願書類と一緒に送付してください。

11. 入学検定料

20,000 円

12. 出願上の注意

- (1) 出願書類がすべてそろっていない場合、または内容に記入もれ等の不備があった場

合は、受け付けできません。十分注意してください。

- (2) 出願書類の処理には日数がかかりますので、郵便事情も考慮して早目に送付してください。
- (3) 試験の数日前になっても受験票が届かない場合は、入試係に必ず問い合わせてください。
- (4) 一度提出した書類、入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
- (5) 出願後、受験者の連絡先に変更があった場合は、ただちに入試係に届け出てください。
- (6) 松本歯科大学衛生学院は、障がいのある人からの相談に対応します。障がいのある人は出願時に入試係までご相談ください。

1 3. 合格通知

合格者宛に文書で通知します（合格発表日に発送）。

1 4. 入学手続

- (1) 手続方法
合格者には「入学手続要項」を送付しますので、詳細はこれに従ってください。

- (2) 手続期間

区分	手続期間
I 期	2021 年 1 月 28 日(木)～2 月 4 日(木)
II 期	2021 年 3 月 4 日(木)～3 月 11 日(木)

- (3) 入学手続後に必要となる書類
 - ① 出身学校の卒業証明書……………1 通
 - ② 戸籍抄本……………1 通
 - ③ 上記のほか本学院が指定した書類
- (4) 入学手続期間内に、学生納付金および諸納付金を納入し、所定の手続きが完了していない場合は、入学を許可しません。

1 5. 入学に必要な費用（学生納付金、諸納付金等）

「学生納付金」「諸納付金」「その他の費用」については、学生納付金・諸納付金のページをご覧ください。（P11「学生納付金・諸納付金等、その他」参照）

学生納付金・諸納付金等、その他

1. 入学に必要な費用（学生納付金、諸納付金等）

(1) 学生納付金

(単位：円)

項 目	1 学年			2・3 学年		
	一括納入 (入学時)	前・後期分割納入		一括納入 (4 月)	前・後期分割納入	
		入学時	後期(10 月)		前期(4 月)	後期(10 月)
入学金	120,000	120,000	—	—	—	—
授業料	660,000	330,000	330,000	660,000	330,000	330,000
実習費	40,000	20,000	20,000	40,000	20,000	20,000
計	820,000	470,000	350,000	700,000	350,000	350,000

- 1) 授業料と実習費は、前期、後期に分けて納入することができます。
- 2) 学生納付金等は、本学院運営等諸般の事情によりその額を変更することがあります。

(2) 諸納付金

学生生活動諸経費 15,000 円（毎年度）

(3) その他の費用

その他、教科書、実習衣、実習器具、保険 等の費用が必要となります。
卒業までの3年間に、320,000 円程度の費用が必要となります。

- (4) 入学を辞退する場合は、2021年3月31日(水)17時までに申し出て所定の手続を経れば、入学金を除いた学生納付金、諸納付金は返金します。ただし、4月1日以降に入学を辞退した場合は、いかなる事情があっても、学生納付金、諸納付金は返金できません。

2. その他

(1) 奨学金・支援制度について

① 日本学生支援機構奨学金

貸与奨学金〔第一種（無利子）・第二種（有利子）〕、給付奨学金

② その他の奨学金

自治体、民間団体および企業の奨学制度有

(2) 教育ローン

株式会社オリエントコーポレーション

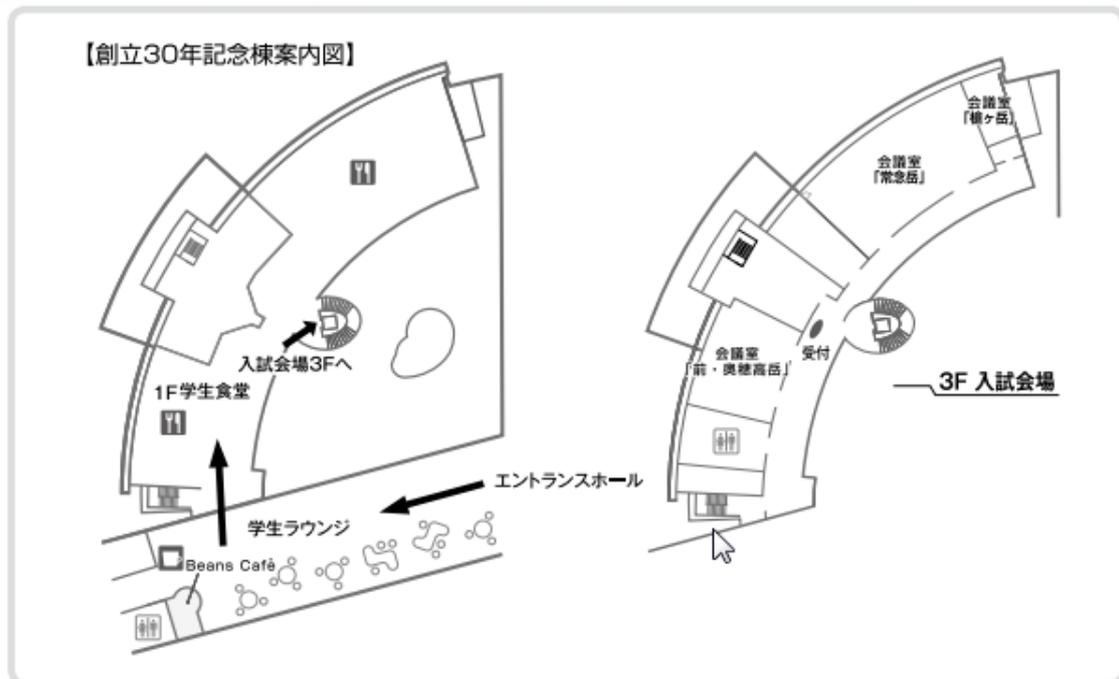
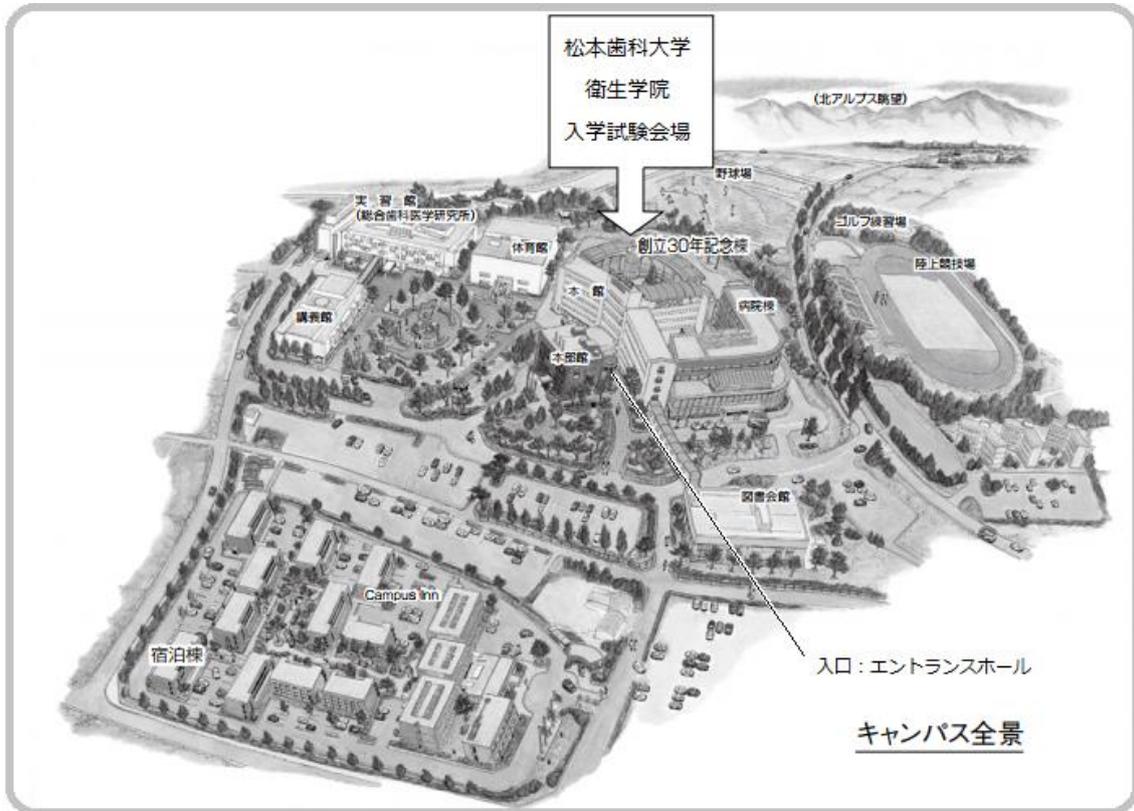
申 込 者……松本歯科大学衛生学院に入学予定の学生の保護者の方

対象費用……入学金・授業料などの学校納付金

金 額……500 万円以下

振込方法……オリコから直接学校の指定口座へ入金

試験場の案内



松本歯科大学衛生学院 入試係

〒399-0781 長野県塩尻市広丘郷原 1780

TEL (0263)-51-2149

URL www.mdu.ac.jp